

## VICERRECTORADO DE ESTUDIANTES Y EMPREDIMIENTO

- **Convocatorias de premios en el marco del convenio de colaboración UNED - Banco Santander 2021**
  - Convocatoria de 64 premios al mejor *Compañero Mentor*, financiada por el Banco Santander.
  - Convocatoria de 10 premios a las *Entidades colaboradoras que ofertan prácticas externas a los estudiantes de la UNED*, financiada por el Banco Santander.
- **Convocatoria de ayuda predoctoral en el Servicio de Acceso a la Universidad en el marco del convenio de colaboración UNED - Banco Santander 2021**

**Vicerrectorado de Estudiantes y Emprendimiento**

---

## VICERRECTORADO DE ESTUDIANTES Y EMPRENDIMIENTO

- **Convocatorias de premios en el marco del convenio de colaboración UNED - Banco Santander 2021**
  - Convocatoria de 64 premios al mejor *Compañero Mentor*, financiada por el Banco Santander.
  - Convocatoria de 10 premios a las *Entidades colaboradoras que ofertan prácticas externas a los estudiantes de la UNED*, financiada por el Banco Santander.
  
- **Convocatoria de ayuda predoctoral en el Servicio de Acceso a la Universidad en el marco del convenio de colaboración UNED - Banco Santander 2021**

## **Convocatorias de premios en el marco del convenio de colaboración UNED - Banco Santander 2021**

### **Resolución de 16 de junio de 2021 del Vicerrectorado de Estudiantes y Emprendimiento, por la que se convocan 64 premios al mejor *Compañero Mentor*, financiada por el Banco Santander**

En el marco de las orientaciones, propuestas y conclusiones, contenidas en la “*Declaración de Salamanca 2018*”, resultante del IV Encuentro Internacional de Rectores de Universia, celebrado en Salamanca en mayo de 2018, la UNED y el Banco Santander, S.A., desean dar continuidad al marco de colaboración general establecido unificando los Convenios Específicos en un nuevo Convenio General firmado el pasado 23 de septiembre de 2019.

En este convenio se cita que la universidad tiene como principal objetivo la prestación del servicio público de la educación superior a través de la docencia, la investigación y la extensión de la mejor cultura de nuestro tiempo, teniendo todo ello como prioridad a la comunidad universitaria. Y que el Banco Santander ha hecho del apoyo a la educación superior el eje de su Responsabilidad Social Corporativa en todos los países en los que está presente, siendo su compromiso con la universidad una de sus señas de identidad. En este sentido, se encuentra comprometido y desea colaborar en el desarrollo de proyectos, y en las mejoras que llevan a cabo las Instituciones de educación superior e investigadoras para ampliar, renovar y modernizar los sistemas de enseñanza superior, así como en la puesta en valor de su dimensión emprendedora en beneficio todo ello del estudiante y en definitiva, del avance de la sociedad, como última receptora de dichos beneficios, a través de la integración de los universitarios en sus estructuras.

A fin de llevar a efecto este convenio de colaboración, se plantea la oferta de los presentes premios orientados a la Acción 1 del Convenio: Educación, así como la aplicación del Plan Estratégico UNED 2019-2022, en consonancia con las actuaciones número 1, 3 y 11 del Objetivo Estratégico 1 del Eje 1: (1) Ayudar a los estudiantes a superar las dificultades académicas; (3) Asegurar a los estudiantes con discapacidad una participación plena e inclusiva en todas las esferas de la vida universitaria y (11) Facilitar los estudios a los estudiantes en Centros Penitenciarios y estimular la incorporación de nuevos estudiantes.

En particular, se toma como objetivo premiar a los estudiantes que han realizado un mejor acompañamiento o actividades de mentoría con otros compañeros.

### **1. OBJETO DE LA CONVOCATORIA**

La presente convocatoria tiene por objeto reconocer la labor de apoyo entre estudiantes a través de programas formales de Mentoría, impulsados desde el COIE de la Sede Central, los COIEs de los Centros Asociados o las acciones desarrolladas en Centros Asociados, así como la iniciativa individual de estudiantes que de forma autónoma y proactiva hayan desarrollado acciones para ayudar a otros estudiantes a superar con éxito sus estudios.

En concreto, esta convocatoria tiene como finalidad la concesión de 64 premios a estudiantes que durante el curso 2020/2021 han realizado tareas de acompañamiento, asesoramiento y mentoría a otros compañeros, uno para estudiantes de cada uno de los 61 Centros Asociados en España, uno para estudiantes de Centros en el Extranjero, uno para estudiantes que han desarrollado actividades de apoyo específicas para estudiantes con discapacidad y/o para favorecer su inclusión y un premio para estudiantes en Centros Penitenciarios, todos ellos en el marco del convenio de colaboración firmado entre la UNED y el Banco Santander.

## 2. REQUISITOS DE LOS SOLICITANTES

2.1. Podrán ser solicitantes todos aquellos estudiantes matriculados en el curso 2020/2021 que puedan acreditar, mediante certificación de su Centro Asociado o equivalente, haber desarrollado tareas de acompañamiento a otros estudiantes. En el caso de los Mentores de las Comunidades Virtuales de Acogida, no será necesario presentar esta certificación, esa información será contrastada con los datos que conserva el COIE.

2.2. Quedarán excluidos aquellos estudiantes que hayan recibido algún premio en la convocatoria del curso 2019/2020 de estos premios.

## 3. CUANTÍA DE LOS PREMIOS

3.1. La dotación total máxima prevista para esta convocatoria es de 21.000 €.

3.2. Se concederán 64 premios. La cuantía máxima que se podrá obtener por premio será de 328 €.

3.3. La Comisión de Selección podrá declarar desierto cualquiera de los premios por no alcanzar las candidaturas la calidad exigida u otros motivos que serán debidamente justificados.

3.4. Asimismo, la Comisión de Selección podrá otorgar el premio a uno o varios estudiantes, en cuyo caso el importe será dividido proporcionalmente entre ellos.

## 4. COMISIÓN DE SELECCIÓN Y CRITERIOS DE EVALUACIÓN

4.1. La Comisión de Selección estará constituida por los siguientes miembros, o personas en quien deleguen:

Para los 61 premios a estudiantes *Compañero Mentor* de cada uno de los **Centros Asociados** en el territorio español:

- Presidente/a: Directora del COIE o persona en quien delegue.
- Vocal: Director/a del Centro Asociado o persona en quien delegue.
- Secretario: Coordinador/a del COIE en el Centro Asociado o persona que desempeñe las labores de orientación y/o acogida en el Centro Asociado en el caso de no contar con coordinador del COIE.

Para el premio *Compañero Mentor* a estudiantes en **Centros Extranjeros**:

- Presidente/a: Directora del COIE o persona en quien delegue.
- Vocal: Director/a de un Centro Asociado en el exterior.
- Secretario: Técnico de orientación del COIE.

Para el premio a *Compañero Mentor* con acciones dirigidas a **estudiantes con discapacidad**:

- Presidente/a: Directora del COIE o persona en quien delegue.
- Vocal: Director de UNIDIS.
- Secretario: Técnico de orientación del COIE.

Para el premio a *Compañero Mentor* en **Centros Penitenciarios**:

- Presidente/a: Directora del COIE o persona en quien delegue.
- Vocal: Vicerrectora Adjunta de Estudiantes y Centros Penitenciarios.
- Secretario: Técnico de orientación del COIE.

4.2. La Comisión valorará las solicitudes conforme a los criterios establecidos a continuación:

CRITERIOS		PUNTUACIÓN
A.	Innovación de la propuesta realizada por el estudiante.	Hasta 30 puntos.
B.	Participación como Mentor en las Comunidades Virtuales de Acogida y realización del informe final.	Hasta 30 puntos.
C.	Participación como Mentor en Programas formales de Centros Asociados.	Hasta 30 puntos.
D.	Impacto en los estudiantes.	Hasta 20 puntos.
E.	Viabilidad de la propuesta para continuar aplicándola en próximos cursos.	Hasta 15 puntos.
F.	Otros méritos.	Hasta 5 puntos.

## 5. FORMALIZACIÓN DE SOLICITUDES

5.1. El plazo de presentación de solicitudes será de 10 días hábiles, a contar desde el siguiente al de la publicación en el BICI de la UNED de las Bases reguladoras de esta convocatoria.

5.2. La solicitud y la documentación que se señala en el siguiente apartado, se dirigirá al Centro de Orientación y Empleo (código de identificación U02800256), a través de cualquiera de las oficinas de asistencia en materia de registro de las distintas Administraciones Públicas, que puedan enviar asientos a través de SIR. Igualmente, podrá presentarlas en las oficinas de Correos, a través del Servicio de Registro electrónico para las Administraciones Públicas ORVE y que se detallan en el siguiente enlace: [http://portal.uned.es/portal/page?\\_pageid=93,56800319,93\\_56800320&\\_dad=portal&\\_schema=PORTAL](http://portal.uned.es/portal/page?_pageid=93,56800319,93_56800320&_dad=portal&_schema=PORTAL).

5.3. Los estudiantes internos en Centros Penitenciarios podrán participar mediante la presentación de la solicitud a través de las respectivas Juntas de Tratamiento, a propuesta de los Subdirectores de Tratamiento, siendo dirigida, dentro del plazo de presentación de instancias establecido en las presentes Bases, al correo electrónico: [coiecentrosasociados@adm.uned.es](mailto:coiecentrosasociados@adm.uned.es).

5.4. Será requisito para permitir la participación que los candidatos se inscriban en la página web: <http://www.becas-santander.com/program/premios-al-mejor-companero-mentor-uned>, a excepción de los estudiantes internos en Centros Penitenciarios.

5.5. Los aspirantes deberán remitir el formulario de solicitud, acompañando la siguiente documentación:

- Documento 1: Solicitud indicando los datos personales del solicitante y de trabajo que se presenta (**Anexo I**).
- Documento 2: Fotocopia del documento nacional de identidad, NIE o del pasaporte.
- Documento 3: Certificado de haber participado en las Comunidades Virtuales de Acogida como Mentor o Certificado del Centro Asociado de haber participado en algún programa de Mentoría o Planes de Acogida.
- Documento 4: Informe de las acciones realizadas en el caso de ser una propuesta independiente y proactiva del estudiante.

5.6. Si la documentación aportada fuera incompleta o presentase errores subsanables, se requerirá al interesado para que, en el plazo de diez días hábiles subsane la falta o aporte la documentación preceptiva, transcurrido el cual, de no aportarla por los cauces establecidos en la Base 4.ª 2, no será objeto de valoración por la Comisión de Selección.

## 5. RESOLUCIÓN

La resolución de la adjudicación de los premios se dictará antes del 15 de septiembre. Dicha resolución se publicará en el BICI de la UNED.

Las solicitudes no incluidas en la resolución de la convocatoria se entenderán denegadas, de conformidad con lo dispuesto en el art. 35 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

## 6. RECURSOS

Tanto la presente convocatoria como su resolución agotan la vía administrativa. Por ello, se podrá interponer recurso de reposición ante el rector de la Universidad Nacional de Educación a Distancia, en el plazo de un mes contado a partir del día siguiente a la publicación de la presente convocatoria, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015 de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, o bien recurso contencioso-administrativo, en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente a la publicación de la presente, de conformidad los artículos 9 y 46.1 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

## 7. PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL

De conformidad con lo establecido en la Normativa vigente de protección de Datos Personales, le informamos que los datos aportados en este documento serán tratados, en calidad de Responsable del tratamiento, por la Dirección del COIE.

Las bases legitimadoras por las que se tratan sus datos son: el consentimiento del interesado, la ejecución de un contrato o el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento.

Asimismo, los datos serán utilizados para enviar información, por cualquier medio, acerca de las finalidades antes descritas.

Sus datos no serán cedidos o comunicados a terceros, salvo en los supuestos necesarios para la debida atención, desarrollo, control y cumplimiento de las finalidades expresadas, así como en los supuestos previstos, según Ley.

Podrá ejercitar los derechos de Acceso, Rectificación, Supresión, Limitación del tratamiento, Portabilidad de los datos u Oposición al tratamiento ante la UNED, C/ Bravo Murillo 38, Sección de Protección de Datos, 28015 de Madrid, o en cualquiera de las oficinas que podrá encontrar aquí, junto con información adicional y el formulario: Departamento de Política Jurídica de Seguridad de la Información, ([www.uned.es/dpj](http://www.uned.es/dpj)) o a través de la Sede electrónica (<https://sede.uned.es/procedimientos/portada/idp/40>) de la UNED.

Para más información visite nuestra Política de Privacidad.

Madrid, 16 de junio de 2021. EL VICERRECTOR DE ESTUDIANTES Y EMPRENDIMIENTO, Alberto Mingo Álvarez.

- **ANEXO I (MODELO DE SOLICITUD)**

**Resolución de 16 de junio de 2021 del Vicerrectorado de Estudiantes y Emprendimiento, por la que se convocan 10 premios a las entidades colaboradoras que ofertan prácticas externas a los estudiantes de la UNED, financiada por el Banco Santander**

En el marco de las orientaciones, propuestas y conclusiones, contenidas en la “*Declaración de Salamanca 2018*”, resultante del IV Encuentro Internacional de Rectores de Universia, celebrado en Salamanca en mayo de 2018, la UNED y el Banco Santander, S.A., desean dar continuidad al marco de colaboración general establecido unificando los Convenios Específicos en un nuevo Convenio General firmado el pasado 23 de septiembre de 2019.

En este convenio se cita que la Universidad tiene como principal objetivo la prestación del servicio público de la educación superior a través de la docencia, la investigación y la extensión de la mejor cultura de nuestro tiempo, teniendo todo ello como prioridad a la comunidad universitaria. Y que el Banco Santander ha hecho del apoyo a la educación superior el eje de su Responsabilidad Social Corporativa en todos los países en los que está presente, siendo su compromiso con la universidad una de sus señas de identidad. En este sentido, se encuentra comprometido y desea colaborar en el desarrollo de proyectos, y en las mejoras que llevan a cabo las Instituciones de educación superior e investigadoras para ampliar, renovar y modernizar los sistemas de enseñanza superior, así como en la puesta en valor de su dimensión emprendedora en beneficio todo ello del estudiante y en definitiva, del avance de la sociedad, como última receptora de dichos beneficios, a través de la integración de los universitarios en sus estructuras.

A fin de llevar a efecto este convenio de colaboración, se plantea la oferta de los presentes premios orientados a la Acción 1 del Convenio: Educación, así como la aplicación del Plan Estratégico UNED 2019-2022, en consonancia con la actuación número 4 del Objetivo Estratégico 1 del Eje 1: (4) Fomentar la empleabilidad de los estudiantes.

En particular, se toma como objetivo premiar a entidades colaboradoras que han acogido a estudiantes en prácticas y que han destacado por desarrollar unas buenas prácticas.

## **1. OBJETO DE LA CONVOCATORIA**

La presente convocatoria tiene por objeto reconocer la labor de las entidades colaboradoras que han contribuido a la formación práctica de los estudiantes de la UNED, mediante la realización de prácticas profesionales curriculares y extracurriculares.

En concreto, esta convocatoria tiene como finalidad la concesión de 10 premios repartidos en 5 categorías a entidades colaboradoras que durante el curso 2020/2021 han destacado en la gestión y desarrollo de prácticas profesionales para los estudiantes de la UNED en las siguientes categorías:

1. Prácticas profesionales como vía de inserción laboral en la entidad colaboradora: 2 premios.
2. Modalidad virtual en las prácticas profesionales: 2 premios.
3. Prácticas profesionales inclusivas: 2 premios.
4. Prácticas profesionales integradas (curricular + extracurricular): 2 premios.
5. Adaptación de las prácticas profesionales a la situación generada por la COVID-19: 2 premios.

**Nota:** Si un premio recayese en una Administración Pública, entidad del sector público u organismo público, la cuantía del premio sería transferido a la entidad adjudicataria, estando obligada a destinarlo a acciones relacionadas con la COVID 19.



**2. REQUISITOS DE LOS SOLICITANTES**

- 2.1.** Podrán ser solicitantes todas aquellas entidades colaboradoras que hayan acogido estudiantes en prácticas profesionales curriculares o extracurriculares durante el curso 2020/2021.
- 2.2.** Las solicitudes podrán ser presentadas por profesionales del departamento encargado de gestionar las prácticas.
- 2.3.** Quedarán excluidas aquellas entidades colaboradoras que hayan recibido algún premio en la convocatoria del curso 2019/2020 de estos premios.

**3. CUANTÍA DE LOS PREMIOS**

- 3.1.** La dotación total máxima prevista para esta convocatoria es de 11.000 €.
- 3.2.** Se concederán 10 premios, agrupados en 5 categorías, con dos premios en cada una, de 1.100 €.
- 3.3.** La Comisión de Selección podrá declarar desierto cualquiera de los premios por no alcanzar las candidaturas la calidad exigida u otros motivos que serán debidamente motivados.
- 3.4.** Asimismo, la Comisión de Selección podrá otorgar el premio a una o varias empresas, en cuyo caso el importe será dividido proporcionalmente entre ellas.

**4. COMISIÓN DE SELECCIÓN Y CRITERIOS DE EVALUACIÓN**

**4.1.** La Comisión de Selección estará constituida por los siguientes miembros, o personas en quien deleguen:

- Presidente: Directora del COIE o persona en quien delegue.
- Vocal: Representante de la Oficina de prácticas.
- Secretario: Técnico de orientación del COIE.

**4.2.** La Comisión valorará las solicitudes conforme a los criterios establecidos a continuación:

**1. Prácticas profesionales como vía de inserción laboral en la entidad colaboradora. 2 premios.**

CRITERIOS	PUNTUACIÓN
A. Porcentaje de estudiantes contratados tras el período de prácticas.	Hasta 100 puntos.
B. Número de estudiantes contratados tras el período de prácticas.	5 puntos por cada estudiante en prácticas.

**2. Modalidad virtual en las prácticas profesionales. 2 premios.**

CRITERIOS	PUNTUACIÓN
A. Posibilidad de realizar las prácticas en su totalidad de forma virtual.	Hasta 30 puntos.
B. Buenas prácticas en la supervisión de los estudiantes en remoto.	Hasta 30 puntos.
C. Prácticas innovadoras y/o que no suelen ofertarse en la modalidad virtual.	Hasta 20 puntos.
D. Impacto en la sociedad.	Hasta 20 puntos.
E. Número de estudiantes en esta modalidad.	5 puntos por cada estudiante en prácticas..



**3. Prácticas profesionales inclusivas. 2 premios.**

CRITERIOS	PUNTUACIÓN
A. Buenas prácticas en la adaptación de las prácticas a personas con discapacidad.	Hasta 30 puntos.
B. Buenas prácticas para la inclusión de estudiantes con discapacidad.	Hasta 30 puntos.
C. Prácticas innovadoras.	Hasta 20 puntos.
D. Impacto en la sociedad.	Hasta 20 puntos.
E. Número de estudiantes con discapacidad realizando las prácticas.	5 puntos por cada estudiante en prácticas.

**4. Prácticas profesionales integradas (curricular + extracurricular). 2 premios.**

CRITERIOS	PUNTUACIÓN
A. Número de estudiantes en prácticas curriculares.	5 puntos por cada estudiante en prácticas.
B. Cuantía invertida en ayuda al estudio.	Entre 500 y 1000: 5 puntos. Entre 1000 y 1500: 10 puntos. Más de 1500 euros: 20 puntos.
C. Buenas prácticas.	Hasta 30 puntos.

**5. Adaptación de las prácticas profesionales a la situación generada por la COVID-19. 2 premios.**

CRITERIOS	PUNTUACIÓN
A. Adaptación de las prácticas a entornos virtuales o en remoto o modalidad mixtas de presencialidad y teletrabajo.	Hasta 30 puntos.
B. Adaptación del lugar en el que se desarrollan las prácticas.	Hasta 30 puntos.
C. Prácticas innovadoras para superar la crisis ocasionada por el COVID.	Hasta 20 puntos.
D. Impacto en la sociedad.	Hasta 20 puntos.
E. Por cada estudiante que ha podido continuar con sus prácticas tras ser suspendidas por el estado de alarma.	5 puntos por cada estudiante en prácticas.

**5. FORMALIZACIÓN DE SOLICITUDES**

**5.1.** El plazo de presentación de solicitudes será de 10 días hábiles, a contar desde el siguiente al de la publicación en el BICI de la UNED de las Bases reguladoras de esta convocatoria.

**5.2.** La solicitud y la documentación que se señalan a continuación, se dirigirá al Centro de Orientación y Empleo (código de identificación U02800256), a través de cualquiera de las oficinas de asistencia en materia de registro de las distintas Administraciones Públicas, que puedan enviar asientos a través de SIR. Igualmente, podrá presentarlas en las oficinas de Correos, a través del Servicio de Registro electrónico para las Administraciones Públicas ORVE y que se detallan en el

siguiente enlace: [http://portal.uned.es/portal/page?\\_pageid=93,56800319,93\\_56800320&\\_dad=portal&\\_schema=PORTAL](http://portal.uned.es/portal/page?_pageid=93,56800319,93_56800320&_dad=portal&_schema=PORTAL).

**5.3.** Será requisito para permitir la participación que los candidatos se inscriban de manera obligatoria en la página web: <http://www.becas-santander.com/program/becaspracticaseexternasuned>

**5.4. Los aspirantes deberán remitir el formulario de solicitud, acompañando la siguiente documentación:**

- a) Documento 1: Solicitud indicando los datos personales del solicitante y de trabajo que se presenta (**Anexo I**).
- b) Documento 2: Fotocopia del documento nacional de identidad o del pasaporte.
- c) Documento 3: Documentación que acredite la vinculación con la organización que se presenta al premio.
- d) Documento 4: Informe con las acciones llevadas a cabo durante las estancias en prácticas de los estudiantes.

**5.5.** Si la documentación aportada fuera incompleta o presentase errores subsanables, se requerirá al interesado para que, en el plazo de diez días hábiles subsane la falta o aporte la documentación preceptiva, transcurrido el cual, de no aportarla por los cauces establecidos en la Base 4.ª 2, no será objeto de valoración por la Comisión de Selección.

## **6. RESOLUCIÓN**

La resolución de la adjudicación de los premios se dictará antes del 15 de septiembre. Dicha resolución se publicará en el BICI de la UNED.

Las solicitudes no incluidas en la resolución de la convocatoria se entenderán denegadas, de conformidad con lo dispuesto en el art. 35 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

## **7. RECURSOS**

Tanto la presente convocatoria como su resolución agotan la vía administrativa. Por ello, se podrá interponer recurso de reposición ante el rector de la Universidad Nacional de Educación a Distancia, en el plazo de un mes contado a partir del día siguiente a la publicación de la presente convocatoria, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015 de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, o bien recurso contencioso-administrativo, en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente a la publicación de la presente, de conformidad los artículos 9 y 46.1 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

## **8. PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL**

De conformidad con lo establecido en la Normativa vigente de protección de Datos Personales, le informamos que los datos aportados en este documento serán tratados, en calidad de Responsable del tratamiento, por la Universidad Nacional de Educación a Distancia.

La finalidad del tratamiento de los datos es Investigación y Relaciones Internacionales.

Las bases legitimadoras por las que se tratan sus datos son: el consentimiento del interesado, la ejecución de un contrato o el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento.

Asimismo, los datos serán utilizados para enviar información, por cualquier medio, acerca de las finalidades antes descritas.

Sus datos no serán cedidos o comunicados a terceros, salvo en los supuestos necesarios para la debida atención, desarrollo, control y cumplimiento de las finalidades expresadas, así como en los supuestos previstos, según Ley.

Podrá ejercitar los derechos de Acceso, Rectificación, Supresión, Limitación del tratamiento, Portabilidad de los datos u Oposición al tratamiento ante la UNED, C/ Bravo Murillo 38, Sección de Protección de Datos, 28015 de Madrid, o en cualquiera de las oficinas que podrá encontrar aquí, junto con información adicional y el formulario: Departamento de Política Jurídica de Seguridad de la Información, ([www.uned.es/dpj](http://www.uned.es/dpj)) o a través de la Sede electrónica (<https://sede.uned.es/procedimientos/portada/idp/40>) de la UNED.

Para más información visite nuestra Política de Privacidad.

Madrid, 16 de junio de 2021. EL VICERRECTOR DE ESTUDIANTES Y EMPRENDIMIENTO, Alberto Mingo Álvarez.

- **ANEXO I (MODELO DE SOLICITUD).**

## **Convocatoria de ayuda predoctoral en el Servicio de Acceso a la Universidad en el marco del convenio de colaboración UNED - Banco Santander 2021**

### **ACTUACIÓN DEL SERVICIO DE ACCESO**

- Convocatoria de un contrato predoctoral en el Servicio de Acceso a la Universidad, 2021: Proyecto “Actualización y mejoras en el servicio UNEDasiss para estudiantes de Sistemas Educativos Internacionales”, financiada por el Banco Santander

**Resolución de 16 de junio de 2021 de Vicerrectorado de Estudiantes y Emprendimiento por la que se convoca un contrato predoctoral en el Servicio de Acceso, 2021: Proyecto “Actualización y mejoras en el servicio UNEDasiss para estudiantes de Sistemas Educativos Internacionales”, financiada por el Banco Santander**

En el marco de las orientaciones, propuestas y conclusiones, contenidas en la “*Declaración de Salamanca 2018*”, resultante del IV Encuentro Internacional de Rectores de Universidades, celebrado en Salamanca en mayo de 2018, la UNED y el Banco Santander, S.A., desean dar continuidad al marco de colaboración general establecido unificando los Convenios Específicos en un nuevo Convenio General firmado el pasado 23 de septiembre de 2019.

En este convenio se cita que la Universidad tiene como principal objetivo la prestación del servicio público de la educación superior a través de la docencia, la investigación y la extensión de la mejor cultura de nuestro tiempo, teniendo todo ello como prioridad a la comunidad universitaria. Y que el Banco Santander ha hecho del apoyo a la educación superior el eje de su Responsabilidad Social Corporativa en todos los países en los que está presente, siendo su compromiso con la universidad una de sus señas de identidad. En este sentido, se encuentra comprometido y desea colaborar en el desarrollo de proyectos, y en las mejoras que llevan a cabo las Instituciones de educación superior e investigadoras para ampliar, renovar y modernizar los sistemas de enseñanza superior, así como en la puesta en valor de su dimensión emprendedora en beneficio todo ello del estudiante y en definitiva, del avance de la sociedad, como última receptora de dichos beneficios, a través de la integración de los universitarios en sus estructuras.

A fin de llevar a efecto este convenio de colaboración, se plantea la oferta de la presente ayuda orientada a la Acción 1 del Convenio: Educación, así como a la aplicación del Plan Estratégico UNED 2019-2022, en consonancia con las actuaciones número 8 y 9 del Objetivo Estratégico 1 del Eje 1: (8) Desarrollar un programa de apoyo académico para los estudiantes del curso de Acceso de mayores de 25 y 45 años y estudiantes internacionales: creación de MOOCs transversales Acceso-UNEDAsiss, MOOCs UNEDAssiss, análisis integral del curso de acceso, y (9) Promover la investigación enfocada a mejorar la atención de los estudiantes más vulnerables (acceso para mayores, internacionales, centros penitenciarios, discapacidad, etc.).

En particular, se toma como objetivo seguir avanzando en el desarrollo del Servicio de Acceso de la UNED cuyos fines están dedicados al servicio y gestión de los estudiantes que quieren acceder a la universidad, en particular los estudiantes de sistemas educativos internacionales que requieren los servicios de UNEDasiss.

En consecuencia, la presente ayuda persigue un doble objetivo: fomentar la formación predoctoral desde la participación proactiva en el Servicio de Acceso a la Universidad y permitir que los nuevos investigadores participen de los compromisos que la UNED ha planteado en el Plan Estratégico UNED 2019-2022.

## **1. OBJETO DE LA CONVOCATORIA**

La presente convocatoria tiene por objeto la concesión de un contrato predoctoral, integrado en el conjunto de actuaciones del Vicerrectorado de Estudiantes y Emprendimiento dirigidas a promover acciones de investigación dentro de sus áreas de competencias.

En concreto, esta convocatoria tiene como finalidad principal la formación en investigación científica y técnica de titulados universitarios matriculados en Programas de Doctorado impartidos por la Escuela Internacional de Doctorado de la UNED (en adelante EIDUNED), en el marco del convenio de colaboración firmado entre la UNED y el Banco Santander, proyecto dirigido a evaluar la actitud emprendedora de los estudiantes de la UNED, enmarcado en el Plan Estratégico UNED 2019-2022.

## **2. DIRECTOR DEL CONTRATO Y CENTRO DE APLICACIÓN**

**2.1.** La dirección del contrato, como Centro de Aplicación, recaerá en el Vicerrectorado Adjunto de Acceso a la Universidad, quien tendrá la responsabilidad general de coordinación y orientación, tanto académica como investigadora, del beneficiario y, en particular, la responsabilidad del seguimiento de las obligaciones de su adjudicatario y del cumplimiento del objeto de la misma.

**2.2.** La dirección del contrato podrá designar un tutor que colabore en el seguimiento del proyecto de investigación que desarrolle el beneficiario. El tutor deberá ser Doctor a tiempo completo con vinculación permanente a un Departamento de una Facultad o Escuela Técnica Superior (ETS) de la UNED, y ser profesor en uno de los Programas de Doctorado adscritos a la EIDUNED. La figura del tutor podrá coincidir con la del director de tesis.

**2.3.** Ningún tutor ni codirector de tesis podrá participar en el proceso de valoración y selección de la solicitud que avala.

**2.4.** El Director de la ayuda tendrá la responsabilidad general de coordinación y orientación, tanto académica como investigadora, del beneficiario. En particular, tendrá la responsabilidad del seguimiento de las obligaciones de los beneficiarios de las ayudas y del cumplimiento del objeto de las mismas.

## **3. REQUISITOS DE LOS SOLICITANTES**

**3.1.** Podrán ser solicitantes todos aquellos estudiantes que estén matriculados en el curso académico 2020-2021 en un programa de doctorado de la EIDUNED, debiendo cumplir este requisito a la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes.

**3.2.** No podrán ser solicitantes quienes ya hayan disfrutado durante 3 años o más de un contrato, beca o ayuda de naturaleza análoga, de carácter público o privado.

**3.3.** No podrán participar de esta convocatoria quienes ya estén en posesión del título de Doctor o estén en disposición legal para la obtención del mismo. Los solicitantes con discapacidad igual o superior al 33% reconocida oficialmente podrán solicitar la ayuda con un plazo distinto de finalización de los estudios cuando acrediten, de forma motivada, haber tenido dificultades para solicitar estas ayudas debido a consecuencias derivadas de su diversidad funcional. La solicitud será valorada por UNIDIS que emitirá informe técnico preceptivo recomendando, en su caso y con carácter excepcional, la aplicación de un plazo distinto, siempre y cuando este nuevo plazo sea respetuoso con el principio de igualdad de oportunidades.

#### **4. CARACTERÍSTICAS Y DURACIÓN DEL CONTRATO**

**4.1.** La ayuda que se conceda al amparo de esta convocatoria financiará un contrato de trabajo en la modalidad de contrato predoctoral, de conformidad con lo establecido en el artículo 21 de la Ley 14/2011 de 1 de junio, de la Ciencia, la Tecnología y la Innovación.

**4.2.** El periodo de duración del contrato predoctoral será desde el día 5 de julio de 2021 hasta el 4 de julio de 2022, sin perjuicio de que la universidad pueda darlo por terminado antes en caso de que el beneficiario no cumpla con sus obligaciones, descritas en la Base 7.<sup>a</sup> de esta convocatoria

**4.3.** Ninguna persona podrá ser contratada mediante esta modalidad, en la misma o distinta entidad, por un tiempo superior a cuatro años, salvo en el caso de las personas con discapacidad, para las que el tiempo no podrá ser superior a seis años.

Por consiguiente, a los beneficiarios que hubiesen disfrutado anteriormente de ayudas de análoga naturaleza, de carácter público o privado, les será descontado el tiempo ya disfrutado de la duración total de la ayuda, iniciándose el cómputo desde el periodo inicial de la misma. En ningún caso, se podrá conceder una ayuda si ésta va a tener una duración inferior a seis meses.

**4.4.** No obstante, de conformidad con los artículos 20 y 21 de la Ley 14/2011, de 1 de junio, cuando el personal investigador en formación obtenga el título de doctor o finalice la permanencia en el programa de doctorado, de acuerdo con el objeto de la ayuda, finalizará el periodo de ejecución de la ayuda predoctoral. A estos efectos, se considera que se ha obtenido el título de doctor en la fecha del acto de defensa pública y aprobación de la tesis doctoral.

Si la obtención del título de doctor tiene lugar con antelación a la finalización del período de la ayuda, se autorizará la contratación del investigador recién doctorado que lo solicite durante el período restante de orientación postdoctoral, según se establece en la Base 5.<sup>a</sup> de esta convocatoria.

**4.5.** En el caso de que, en el contrato celebrado al amparo de esta convocatoria, se produzcan suspensiones del contrato por la concurrencia de situaciones de incapacidad temporal, maternidad o paternidad, riesgo durante el embarazo, riesgo durante la lactancia natural de un menor de nueve meses y adopción o acogimiento durante el período de duración del mismo, se podrá solicitar la interrupción y prórroga del plazo de ejecución de la ayuda correspondiente al tiempo de la suspensión.

La anualidad en la que se produzca la interrupción se verá ampliada por un periodo idéntico al de la duración de la interrupción, a los efectos contemplados en esta convocatoria.

#### **5. TRANSICIÓN DE LA ETAPA PREDOCTORAL AL PERÍODO DE ORIENTACIÓN POSTDOCTORAL (POP)**

**5.1.** El contrato para el período de orientación postdoctoral (POP) deberá ser a tiempo completo, y tener una duración máxima de seis meses y una retribución conforme a la Base 9.<sup>a</sup> de esta convocatoria.

**5.2.** Para poder realizar el contrato POP, el investigador en formación deberá presentar documentos acreditativos del acto de defensa y de aprobación de la tesis doctoral.

#### **6. DERECHOS DEL BENEFICIARIO**

**6.1.** El personal investigador predoctoral en formación tendrá los siguientes derechos:

- a) Estar adscrito al centro de aplicación de la ayuda.
- b) Obtener de los centros de aplicación de la ayuda, del Programa de Doctorado y, específicamente, del director de la ayuda, la colaboración y apoyo necesario para

el desarrollo normal de sus estudios e investigaciones, de acuerdo con los recursos disponibles.

- c) Los derechos establecidos en el artículo 21 de la Ley 14/2011 de 1 de junio, de la Ciencia, La Tecnología y la Innovación.

**6.2.** Asimismo, podrán colaborar con fines formativos y hasta un máximo de 60 horas por curso académico en tareas docentes, previo acuerdo entre el director de la ayuda y el director de la unidad donde realice la colaboración. No obstante, no podrán formar parte de equipos docentes ni tribunales de pruebas presenciales. La colaboración en tareas docentes les será reconocida por la correspondiente certificación de la unidad donde realizó la colaboración.

**6.3.** En ningún caso podrá desvirtuarse la finalidad investigadora y formativa de las ayudas, por lo que no podrá exigirse al beneficiario la realización de actividades que no estén relacionadas con el desarrollo de su investigación o de la formación específica requerida para ella.

**6.4.** La Dirección de la ayuda podrá autorizar ausencias temporales para la asistencia a congresos, reuniones o jornadas científicas presenciales o por motivos justificados que redunden en una mejor formación del beneficiario

## **7. OBLIGACIONES DEL BENEFICIARIO**

La aceptación de la ayuda por parte del beneficiario implica la de las normas fijadas en esta convocatoria, así como las que la UNED determine en el ámbito de sus competencias para supervisar y evaluar el desarrollo de su trabajo.

El beneficiario tendrá las siguientes obligaciones específicas:

- a) Incorporarse al Centro de aplicación y a las tareas de investigación en el plazo establecido en la presente convocatoria.
- b) Poseer la nacionalidad española, ser nacional de un país miembro de la Unión Europea, o ser residente en el momento de la incorporación.
- c) Realizar las labores objeto del contrato predoctoral, con un mínimo de 37,5 horas semanales de dedicación, a criterio de la Dirección.
- d) Estar matriculado en uno de los Programas de Doctorado de la EIDUNED que se relacionan en la Base 3.ª 1., durante la vigencia de la ayuda.
- e) Cumplir con aprovechamiento su participación en el proyecto de investigación.
- f) Elaborar, siguiendo las pautas que establezca la Dirección, en las fechas que ésta establezca, informes de la labor realizada y resultados obtenidos, memorias y demás documentos. El incumplimiento de esta obligación dará lugar a la rescisión de la ayuda.
- g) Comunicar por escrito a la Dirección cualquier causa de incompatibilidad en el disfrute de la ayuda.
- h) Comunicar por escrito a la Dirección la renuncia al contrato predoctoral concedido con 15 días de antelación a la fecha en que vaya a producir efecto, así como cualquier incidencia que se oponga o menoscabe la obtención de los objetivos del proyecto en el plazo máximo de 5 días hábiles desde la fecha en que se produzca.
- i) En todas las publicaciones y otros resultados que puedan derivarse de las actividades e investigaciones realizadas durante el periodo de disfrute del contrato predoctoral se hará referencia explícita a su condición de investigador predoctoral UNED-SANTANDER del Centro de aplicación, proyecto mencionado en la Base 1.ª.
- j) Someterse a las actuaciones de comprobación y control financiero que puedan realizar los órganos competentes, aportando cuanta información le sea requerida.
- k) Comunicar al Vicerrectorado de Estudiantes y Emprendimiento la obtención del grado de doctor en los dos días laborables siguientes a su obtención.
- l) Ajustarse a las normas propias de funcionamiento de la Universidad en cuanto a la dedicación, funciones que debe desempeñar, horarios y vacaciones.



m) Aquellas otras que se deriven de esta convocatoria y las restantes obligaciones establecidas en la legislación vigente.

## 8. OBLIGACIONES DEL CENTRO DE APLICACIÓN DEL CONTRATO

De manera general, tendrán las siguientes obligaciones:

- a) Proporcionar al personal en formación objeto de las ayudas, el apoyo necesario y facilitarle la utilización de los medios, instrumentos o equipos que resulten precisos para el normal desarrollo de su actividad.
- b) Velar por el desarrollo adecuado del programa de formación, sin que pueda exigírsele la realización de cualquier otra actividad que no esté relacionada con el desarrollo de su investigación o de la formación específica requerida para ésta.
- c) Las restantes obligaciones establecidas en la legislación vigente.

## 9. DOTACIÓN Y PAGO

9.1. La cuantía total de cada ayuda será de 25.000 €, repartidos en 14 mensualidades, cantidad en la que se incluyen todos los conceptos y costes asociados a la contratación de los beneficiarios, incluida la cuota patronal de la Seguridad Social.

9.2. El primer pago se realizará en el mes siguiente a la incorporación.

9.3. Los pagos se efectuarán mensualmente y en función del número de días que esté de alta.

9.4. El adjudicatario de la ayuda se beneficiará de los derechos que de ella se deriven, a partir de la fecha de alta que corresponda en función de su incorporación.

9.5. Los efectos económicos y administrativos de las altas y bajas se producirán en función de la fecha de su comunicación. La percepción de la ayuda en el mes de su finalización se hará con efectos del último día que figure en el contrato siempre y cuando no se produzca la renuncia con anterioridad a esa fecha o existan otras causas de revocación o baja. En el supuesto excepcional de incorporación o baja en fechas diferentes a las señaladas, el importe a percibir en ese mes será proporcional al periodo cubierto desde esa fecha.

9.6. Los contratos en el marco de esta ayuda se abonarán por parte de la universidad en cuenta abierta en el Banco Santander a nombre del beneficiario de la ayuda.

9.7. La concesión y disfrute de este contrato predoctoral, en ningún caso, supondrá compromiso de incorporación posterior del beneficiario a la plantilla de la UNED.

## 10. FORMALIZACIÓN DE SOLICITUDES

10.1. El plazo de presentación de solicitudes será de diez días hábiles a contar desde el siguiente al de la publicación en el BICI de la UNED de las Bases reguladoras de esta convocatoria.

10.2. Las solicitudes y la documentación que se señalan a continuación se presentarán, dirigidas al Servicio de Acceso a la Universidad (código U02800018), a través de cualquiera de las oficinas de asistencia en materia de registro de las distintas Administraciones Públicas, que puedan enviar asientos a través de SIR. Igualmente, podrá presentarlas en las oficinas de Correos, a través del Servicio de Registro electrónico para las Administraciones Públicas ORVE y que se detallan en el siguiente enlace:

[http://portal.uned.es/portal/page?\\_pageid=93,56800319,93\\_56800320&\\_dad=portal&\\_schema=PORTAL](http://portal.uned.es/portal/page?_pageid=93,56800319,93_56800320&_dad=portal&_schema=PORTAL).

10.3. Será requisito imprescindible para permitir la participación que los candidatos se inscriban de manera obligatoria en la página web:

<http://app.becas-santander.com/program/servicio-unedasiss> en el plazo de presentación de solicitudes.

**10.4.** El impreso de solicitud que se adjunta a esta convocatoria (**Anexo I**), debidamente cumplimentado, deberá ir acompañado de los siguientes documentos en formato PDF:

- a) Fotocopia del DNI o NIE. Los ciudadanos de otros países presentarán fotocopia de los documentos que acrediten su nacionalidad y residencia en España.
- b) Certificación académica personal, con inclusión de todas las calificaciones obtenidas en todas las titulaciones universitarias que le dan acceso al doctorado y fecha de las mismas especificando, en el caso de planes de estudios renovados, el número de créditos que corresponden, a excepción de los estudios cursados en la UNED.
- c) En el caso de estudios cursados, parcial o totalmente, en sistemas universitarios extranjeros, adaptados o no al EEES, la equivalencia de notas y la información al respecto se puede obtener en: <https://www.educacionyfp.gob.es/servicios-al-ciudadano-mecd/catalogo-general/educacion/203615/ficha.html>
- d) *Currículum Vitae*, según el modelo que se adjunta como **Anexo II** de esta convocatoria.
- e) Certificados acreditativos de todos los méritos incluidos en el CV, a efectos de ser tenidos en cuenta en el baremo de la valoración.
- f) A los efectos de la aplicación de lo establecido en las Bases 3.<sup>a</sup> 2. y 4.<sup>a</sup> 3. de esta convocatoria, los solicitantes que hayan disfrutado de anteriores contratos predoctorales u otras ayudas cuyo objetivo sea la formación predoctoral, en los términos indicados en el citado apartado, deberán hacerlo constar en el formulario de solicitud e incluir toda aquella información relevante de las mismas. A este respecto, la inexactitud, falsedad u omisión, en cualquier dato o documento que se acompañe dará lugar a la apertura del correspondiente procedimiento de nulidad, de conformidad con la legislación vigente.
- g) Breve memoria, con una extensión de entre dos y cinco páginas, debidamente firmadas, explicando el interés en optar a la ayuda.

**10.5.** Si la documentación aportada fuera incompleta o presentase errores subsanables, se requerirá al interesado para que, en el plazo de diez días hábiles subsane la falta o aporte la documentación preceptiva, transcurrido el cual, de no aportarla por los cauces establecidos en la Base 10.<sup>a</sup> 2., no será objeto de valoración por la Comisión de Selección.

## **11. EVALUACIÓN Y SELECCIÓN DE CANDIDATO**

**11.1.** La Comisión de Selección estará constituida por los siguientes miembros, o personas en quien deleguen:

- Presidente: Vicerrector adjunto de Acceso a la Universidad.
- Vocal: Jefe de Servicio de Acceso a la Universidad.
- Secretaria: Secretaria de Acceso a la Universidad.

**11.2.** Una vez comprobado el cumplimiento de los requisitos de los solicitantes, el proceso de selección de realizar en dos fases:

**I. En la primera fase**, se procederá a la selección de un máximo de diez candidatos en función de los siguientes criterios:

- 1.- La nota media de su expediente académico universitario**, baremada hasta un máximo de 10 puntos.
- 2.- Actividad investigadora** del solicitante:
  - Publicaciones relacionadas con la línea de investigación del proyecto objeto de la ayuda, hasta un máximo de 2 puntos.
  - Participación en proyectos de investigación financiados mediante convocatorias públicas competitivas, asistencia a seminarios, congresos, cursos, becas actividades de divulgación científica y transferencia del conocimiento, hasta un máximo de 1 puntos.

**3.- Consideración a las singulares características de la UNED:** por cada título de Grado, Licenciatura, Máster o equivalente obtenidos en la UNED se otorgará 0,75 puntos, hasta un máximo de 2 puntos.

**4.- Otros méritos:**

- Premio extraordinario Fin de carrera. Los candidatos que acrediten haber obtenido un Premio Extraordinario de Fin de carrera obtendrán la siguiente puntuación: Licenciatura, 1 punto, Grado 0,75 puntos, Máster Oficial Universitario 0,5 puntos, hasta un máximo de 1 punto.
- Conocimiento de idiomas, hasta un máximo de 2 puntos.
- Conocimientos informáticos en los últimos cinco años, hasta un máximo de 1 punto.
- Otros méritos relacionados con el perfil de la convocatoria, hasta un máximo de 1 punto.

La puntuación mínima que deben obtener los candidatos para optar a la fase de entrevista personal (segunda fase) se fija en 10 puntos.

**II. En la segunda fase,** los aspirantes preseleccionados en la primera fase se les citará para la realización de una entrevista personal en la sede del Servicio de Acceso a la Universidad, sito en el edificio de la Facultad de Educación, calle Juan del Rosal, n.º 14 o, en su caso, mediante videoconferencia, si no residen en Madrid. La entrevista tendrá una valoración de hasta 10 puntos, teniendo el aspirante que alcanzar un mínimo de 4 puntos.

**11.3.** La Comisión de Selección podrá dejar desierta la ayuda convocada en el caso de que ninguno de los candidatos obtuviera la puntuación mínima señalada en el punto anterior.

**11.4.** Las renuncias o bajas que se produzcan podrán cubrirse conforme a una lista de reserva elaborada por la Comisión de entre los candidatos que hayan accedido a la segunda fase, por el tiempo restante hasta la finalización del contrato, siempre que sea superior a tres meses.

## **12. RESOLUCIÓN**

La resolución de la adjudicación de la ayuda se dictará en un plazo máximo de dos meses a contar desde la finalización del plazo de presentación de solicitudes. Dicha resolución se publicará en el BICI de la UNED.

Las solicitudes no incluidas en la resolución de la convocatoria se entenderán denegadas, de conformidad con lo dispuesto en el art. 35 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

## **13. RÉGIMEN DE INCOMPATIBILIDADES**

El disfrute de este contrato es incompatible con cualquier otro contrato o ayuda de análoga naturaleza de carácter público o privado y, con carácter general, con la percepción de cualquier cuantía que tenga naturaleza salarial, con la realización de actividades profesionales o empresariales, así como cualquier otra que se derive de la naturaleza de ésta.

## **14. RENUNCIAS Y FINALIZACIÓN DEL CONTRATO**

**14.1.** Se considerará renuncia la no incorporación al COIE antes del día 15 de octubre de 2021, la no reincorporación tras una interrupción justificada y las solicitadas a instancia de los beneficiarios con, al menos, 10 días hábiles de antelación.

**14.2.** La renuncia a la ayuda deberá ser comunicada por el beneficiario, simultáneamente, a la Dirección del proyecto y al Vicerrectorado de Estudiantes y Emprendimiento, acompañadas de la documentación justificativa que, en su caso, considere procedente.

**14.3.** La renuncia o baja que se produzca dentro de los primeros seis meses a la fecha de resolución de la convocatoria será reemplazada conforme a la lista de suplencias que se

establezca en la resolución de concesión de esta ayuda. A estos efectos del periodo máximo de duración del nuevo contrato, se descontarán los meses disfrutados por el anterior beneficiario.

#### **15. INCUMPLIMIENTOS**

El incumplimiento total o parcial de los requisitos y obligaciones establecidas en la presentes Bases y demás normas aplicables, así como las que se establezcan en la correspondiente resolución de concesión, dará lugar a la apertura de un expediente de incumplimiento, cuya resolución, previa audiencia del interesado, podrá dar lugar a la revocación parcial o total de la ayuda concedida y la obligación de reintegrar la cuantía que se establezca en función de los criterios aplicables y los intereses de demora correspondientes.

#### **16. RECURSOS**

Contra los actos administrativos que se deriven de esta convocatoria podrán recurrir los interesados en los casos y formas previstos en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

#### **17. PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL**

De conformidad con legislación aplicable en materia de Protección de Datos de Carácter Personal, los datos personales facilitados en el contexto de la presente convocatoria se incorporarán a un fichero titularidad de la Universidad Nacional de Educación a Distancia (UNED), cuya finalidad es la gestión de este procedimiento.

Estos datos no serán cedidos o comunicados a terceros, salvo en los supuestos necesarios para la debida atención, desarrollo, control y cumplimiento de las finalidades expresadas, así como en los supuestos previstos, según Ley.

En cualquier momento podrán ejercitarse los derechos de acceso, rectificación, cancelación u oposición de sus datos ante la UNED, [Departamento de Política Jurídica de Seguridad de la Información](#), o a través de la [Sede electrónica de la UNED](#).

Madrid, 16 de junio de 2021. EL VICERRECTOR DE ESTUDIANTES Y EMPRENDIMIENTO, Alberto Mingo Álvarez.

- [Anexo I \(Modelo de solicitud\)](#).
- [Anexo II \(Modelo de curriculum vitae\)](#).