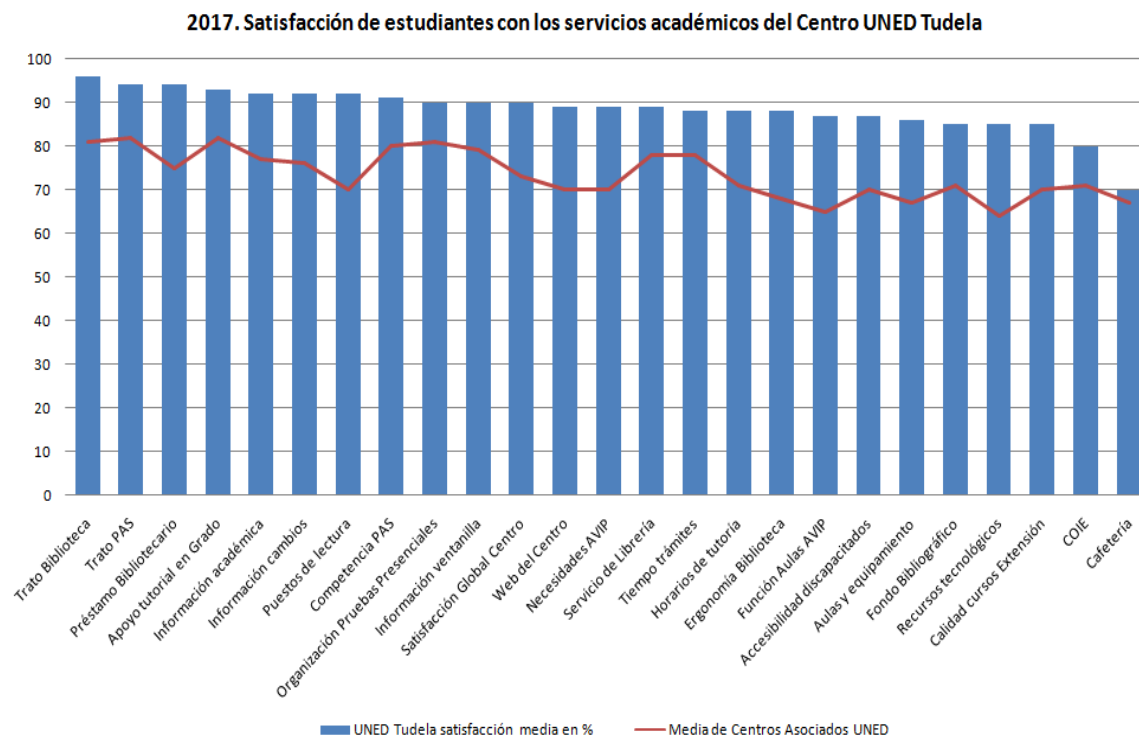


INFORME PLAN DE MEJORA ESTUDIANTES 17/18.

RECOPIACIÓN DE INFORMACIÓN:

1. ENCUESTA A ESTUDIANTES.

El resultado de la encuesta del curso 16/17 se muestra en el gráfico siguiente:



Debe destacarse que, en este curso, desde la Sede Central se ha modificado el formato de encuesta y que la comparación con años anteriores se hace un poco más complicada en esta ocasión, no obstante, realizado el análisis correspondiente podemos establecer las siguientes conclusiones:

- Estamos por encima de la media establecida para los Centros Asociados en todos los ítems.
- Adaptando la puntuación a la forma de medir de años anteriores, en todos los ítems tenemos un índice de satisfacción del 90 % o superior en todos los ámbitos excepto en 4:
 - Fondo Bibliográfico
 - Satisfacción COIE
 - Servicio de Cafetería
 - Oferta Extensión
- Si realizamos el análisis de satisfacción por tramos, atendiendo a aquellos en los que % de insatisfacción está por encima del 10%, vuelven a despuntar los 4 ítems mencionados en el punto anterior y se uno más relativo a *"las aulas-clases del centro asociado (espacio, equipamiento tecnológico, conservación, etc.)"*. Conviene señalar que, en términos absolutos, este ítem ha mejorado con respecto al año anterior, aumentando su valoración del 78,26 en 2015/2016 al 84,67 en 2016/2017.

2. ENCUESTA A ESTUDIANTES EGRESADOS

A finales del curso 2016/17, desde el Centro se envió una encuesta a todos los estudiantes egresados desde el curso 2004-2005 hasta el curso 2015-2016. Respondieron un 10 % de los estudiantes y de sus aportaciones podemos extraer las siguientes conclusiones:

- El 52% considera que sus estudios en la UNED le han servido para obtener una mejora laboral
- El 93 % considera que dichos estudios han aumentado su formación cultural.
- El 93% considera satisfactoria la formación recibida en el Centro.
- Sólo un 14,28 % conoce el COIE (Hay que destacar que el COIE se implantó en noviembre de 2016).
- De manera individual, se realizan algunas sugerencias específicas:
 - No recibe información de las actividades del Centro
 - Encuesta no adaptada correctamente a sistemas de operativos móviles
 - Actividades de extensión a partir de las 17,00 h.
 - Sugerencias para cursos de extensión
 - Cine
 - Literatura
 - Curso conducente a mostrar el lado laboral y práctico de los estudios realizados en el centro.
 - Formación jurídica
 - Humanidades
 - Historia en general e Historia Moderna en particular
 - Medicina y Cirugía en general y Pediatría en particular
 - Política
 - Informática
 - Idiomas
 - Iniciación a la Investigación Social
 - Temas socioeducativos y sociosanitarios
 - Experto en TDAH y en Terapia Familiar

3. INFORME DE AUDITORÍA DEL PREMIO IBEROAMERICANO

Tras la auditoría realizada por el equipo evaluador de la Fundibeq, con motivo de la presentación al Premio Iberoamericano de Calidad, en el que obtuvimos el ORO en la categoría de Administraciones Públicas, nos fue remitido un informe en el que se establecían una serie de áreas de mejora. En lo que se refiere al estudiantado, determinaron las siguientes cuestiones:

- Incentivar una mayor participación de los estudiantes a través de encuestas y/o de otros sistemas de comunicación/participación.
- Integrar un sistema que permita el contraste con el estudiantado tras la implantación de mejoras, que permita introducir correcciones o mejoras a los Planes elaborados.

4. PERCEPCIÓN DEL PERSONAL ACADÉMICO DE LAS OPINIONES DEL ESTUDIANTADO (QUEJAS Y SUGERENCIAS, SECRETARÍA, BIBLIOTECA, ETC.)

Además de lo señalado anteriormente, de las conversaciones que el personal del Centro mantiene con el alumnado y de las quejas y sugerencias presentadas, podemos destacar especialmente dos cuestiones a valorar para incluir en el plan de mejora:

- Atención tutorial a asignaturas sin profesor asignado (normalmente de cursos superiores).

- Mal uso de la sala de lectura por algunos usuarios.

5. RESULTADOS INDICADORES RELATIVOS A ALUMNOS

De los resultados de indicadores del Plan de Gestión Docente, incluiremos en el Plan de Mejora aquellos que se refieren a alumnos y en los que se han obtenido resultados por debajo de lo deseable, a saber:

- Relativos a la matriculación: Aunque la reactivación de la economía y la salida de la crisis perjudican al número de estudiantes matriculados (el aumento del empleo afecta directa y proporcionalmente al descenso de matrícula), establecer acciones que permitan, al menos, mantener el alumnado actual en niveles similares
- Tasa de evaluación del CUID
- Tasa de éxito académico en acceso
- Tasa de progreso normalizado o de eficiencia de egresados (grados): Relación porcentual, calculada sobre los estudiantes que se egresan en un curso, entre el número de créditos necesarios para obtener el título y el número de créditos totales matriculados desde el inicio de los estudios.

ACCIONES PLAN DE MEJORA:

INDICADOR	AREA DE MEJORA	ACCIONES MEJORA	OBSERVACIONES	RESPONSABLE	PLANIFICACIÓN
Atención Tutorial	Asignaturas sin profesor asignado	NUEVAS PLAZAS en aquellas asignaturas con alumnos suficientes y sin profesor asignado	Se realizará en la siguiente convocatoria de plazas de Profesor Tutor, siempre y cuando hay más de 5 alumnos matriculados, teniendo en cuenta la capacidad presupuestaria del Centro.	ACADÉMICO	Febrero a julio 2018
	Horarios Tutorías	CONTRASTE GRUPO ALUMNOS: información sobre cómo se establecen los horarios y consultas puntuales en los casos en que sea posible	Los problemas con los horarios surgen cuando hay cambios. Se debe informar al alumnado, a través de grupos que los identifiquen, de que las tutorías presenciales se dan de 6 a 8 y las tutorías de consulta de 5 a 6 y de 8 a 9, salvo casos puntuales. Cuando haya cambios de horarios, si las circunstancias lo permiten, consular con los alumnos afectados el horario más adecuado.	ACADÉMICO	Septiembre 2017 a Junio 2018
Cursos de Extensión	Mejora de la oferta	CURSOS PARA ALUMNOS DEL CENTRO	Organización de cursos impartidos por profesores del Centro sobre temáticas	EXTENSIÓN	Septiembre 2017 a septiembre 2018

			relacionadas con las asignaturas impartidas		
	Información a egresados/as	INFORMACIÓN ESPECÍFICA EGRESADOS/AS	Establecer el grupo de egresados/as como específico, elaborando una carta de información inicial (suscripción, información cursos, atrio, etc.)	EXTENSIÓN / ACADÉMICO	Febrero a mayo 18
	Sugerencias para cursos	Organización de CURSOS SEGÚN LAS SUGERENCIAS efectuadas	Trasladar a extensión las sugerencias recibidas a través de las fuentes de información y organización de cursos sobre las temáticas planteadas en la medida de lo posible	ACADÉMICO / EXTENSIÓN	Septiembre 2017 a Septiembre 2018
Biblioteca	Fondo Bibliográfico	ADQUISICIÓN BIBLIOGRAFÍA BÁSICA	Continuar con el criterio de adquirir todos los libros básicos de las carreras que se tutorizan y, si existe disponibilidad económica, de aquellas asignaturas que no se tutorizan pero tienen estudiantes matriculados.	BIBLIOTECA / CONTABILIDAD	Septiembre 2017 a Septiembre 2018
	Utilización de la sala de lectura por usuarios	NORMAS USO	Estamos en un edificio público y la biblioteca es de uso compartido, por lo que no se puede impedir el acceso a personas que no estén matriculadas, no obstante, se van a revisar las normas de uso que, en su caso, serán modificadas y deberán hacerse	BIBLIOTECA / DIRECCIÓN	Septiembre 2017 a Septiembre 2018

			a todos los usuarios, exigiendo su cumplimiento.		
		ELEMENTO DISUASORIO	Con el fin de mantener el orden, buscar algún método disuasorio que permita mantener el orden	BIBLIOTECA	Noviembre – Diciembre 2017
		APERTURA DE OTRAS SALAS	En el caso de que haya más usuarios que espacio en la sala de lectura, proceder a abrir otras salas que estén libres.	BIBLIOTECA / CONSERJE	Septiembre 2017 a Septiembre 2018
COIE	Conocimiento del servicio	Acciones de DIFUSIÓN específicas	Realizar un video y/o un reportaje en Atrio que explique el servicio y pueda dejarse alojado en la pág. Web	PRENSA / COIE	Marzo- abril 2018
	Mejora del servicio	Plan de mejora Específico	Realizar un plan de mejora específico con acciones concretas y evaluables que se incluirá en el plan de acción	COIE	Marzo-abril 2018
	Atención a egresados/as	ATENCIÓN específica EGRESADOS/AS	Contacto específico con egresados/as: puesta a disposición, atención de dudas y valorar organización de un curso específico	COIE	Abril- mayo 2018
	Curso de Acceso	Programación Acciones Específicas	Calendario de acciones específicas y contacto continuo profesores acceso	COIE	Septiembre 17- septiembre 18
Satisfacción con aulas-clases	Ampliación Centro	Informe sobre necesidades de Ampliación	Recopilación de datos y elaboración de informa	Secretaria Técnica	Octubre 17

Centro Asociado		Gestión de la ampliación con entidades implicadas	Realización de los trámites necesarios para conseguir la ampliación	DIRECCIÓN / Secretaría Técnica	Octubre 17- Septiembre 18
	Información sobre instalaciones y equipamiento de aulas	Información en web	Elaborar una "visita" en web, con fotos de aulas, equipamiento, etc.	qINNOVA	Marzo – Julio 18
Satisfacción servicio cafetería	Apertura Cafetería de la bodega	Análisis específico sobre su procedencia	Valorar los pros y contras de su apertura y tomar las decisiones oportunas en función de los resultados	DIRECCIÓN / Secretaría Técnica	Enero 18- abril 18
Mayor participación estudiantes	Participación estudiantes	Reactivar el grupo de contacto con estudiantes claustrales	Buscar forma de comunicación efectiva. FOROS??	Secretaria Técnica / qINNOVA	Febrero 18 – Mayo 18
	Contraste aplicación mejoras	Contrastar con estudiantes Plan Mejora y otras informaciones	Al menos dos contactos al año: implantación y final del Plan	Secretaría Técnica	Marzo- Abril 18 Octubre – Noviembre 18
Mantenimiento matrícula		Inclusión de acciones específicas en el Plan de Marketing		PRENSA / ACADÉMICO	Enero-marzo 18
Tasa evaluación CUID	Aumentar el número de presentados a examen	Carta Estudiantes	Enviar una carta a los estudiantes en el mes de abril animando a presentarse a los exámenes y facilitando el acceso a medios digitales del centro, etc	ACADÉMICO	Abril 18
		Implicación profesores CUID	Informar a los profesores del CUID del asunto y pedirles que participen en su mejora	ACADÉMICO	Enero-febrero 18

Tasa de éxito Académico en acceso	Mejora resultados académicos	Formación específica	Talleres específicos de técnicas de estudio y de gestión de estrés	COIE / ACADÉMICO	Enero- abril 18
		Estudio sobre asistencia de alumnos a las clases	Estudiar cómo varía este factor y si influye en los resultados	Secretaría técnica	Enero- abril 18
		Implicación profesores ACCESO	Informar a los profesores del ACCESO del asunto y pedirles que participen en su mejora	ACADÉMICO	Marzo -abril 18
Tasa de progreso normalizado o de eficiencia de egresados	Asesoramiento en período de matrícula	Recomendaciones/Consejos Matrícula	Elaborar una serie de recomendaciones/ consejos sencillos y visuales y darles gran visibilidad en periodo de matrícula (web, presencial, RRSS....)	COIE / ACADÉMICO	Abril 18